

Aika 27.04.2022, klo 18:03 - 19:33

Paikka Kunnanhallituksen huone

Käsitellyt asiat

- § 36 **Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 37 **Pöytäkirjan tarkastus**
- § 38 **Terveyden ja hyvinvoinnin edistämisen tehtäväalueen toiminta-ajatus, tavoitteet ja toimenpiteet**
- § 39 **Avustusten jakoperusteet / Liikunta ja nuoriso**
- § 40 **Kirjastoauton realisointi**
- § 41 **Ero luottamustoimesta ja uuden jäsenen valinta kulttuurityöryhmään**
- § 42 **Talouskatsaus / Vuosikellon tilanneraportti**
- § 43 **Talouden raportointi 2022**
- § 44 **Hyvinvointilautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus**
- § 45 **Muut asiat**
- § 46 **Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen ja kokouksen päättäminen**

Saapuvilla olleet jäsenet

Esa Kannelmaa, puheenjohtaja
Olli Raatikainen, 1. varapuheenjohtaja
Chinnaphat Wichachu
Heikki Mäkinen
Päivi Kallio
Saila Pohjavaara, saapui 18:08
Sale-Ann Lintunen

Muut saapuvilla olleet

Raija Löytölä, kirjastotoimenjohtaja, sihteeri, esittelijä § 40-41
Helena Lahtinen, terveys- ja hyvinvointijohtaja, esittelijä § 36-39, 42-46

Poissa

Jukka Harju
Ritva Lämpsä
Tiina Friman, kunnanhallituksen edustaja

Allekirjoitukset

Esa Kannelmaa
Puheenjohtaja

Raija Löytölä
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

14.05.2022

04.05.2022

Olli Raatikainen

Päivi Kallio

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on julkaistu Laihian kunnan kotisivuilla 17.05.2022.

Niina Lammi, toimistosihteeri

§ 36

Kokouksen avaus, laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä työjärjestyksen hyväksyminen

Ehdotus

Esittelijä: Helena Lahtinen, terveys- ja hyvinvointijohtaja

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä työjärjestyksen.

Päätös

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 18.03.

Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Hyvinvointilautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän tekemän ehdotuksen.

§ 37

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat jäsen Olli Raatikainen ja jäsen Jukka Harju.

Ehdotus

Esittelijä: Helena Lahtinen, terveys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää valita kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Hyvinvointilautakunta päättää, että pöytäkirja on tarkastettava viimeistään 10.5.2022.

Päätös

Hyvinvointilautakunta päätti yksimielisesti valita pöytäkirjantarkastajiksi jäsen Olli Raatikaisen ja jäsen Päivi Kallion.

Hyvinvointilautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän tekemän ehdotuksen.

§ 38

Terveyden ja hyvinvoinnin edistämisen tehtäväalueen toiminta-ajatus, tavoitteet ja toimenpiteet

LAIIDno-2022-270

Valmistelija / lisätiedot:

Helena Lahtinen

helena.lahtinen@laihia.fi

terveys- ja hyvinvointijohtaja

Liitteet

1 Toiminta-ajatus, tavoitteet ja toimenpiteet

2 Talousarvio eläinlääkintähuolto 2022

3 Talousarvio terveysvalvonta 2022

Tehtäväalue: 3000 Terveyden ja hyvinvoinnin edistäminen

Terveyden ja hyvinvoinnin edistämisen toiminta-ajatus

Kuntalain (2015) mukaan kuntalaisten hyvinvoinnista ja terveydestä huolehtiminen on kunnan perustehtävä, lisäksi terveydenhuoltolaissa (2010) määritellään laajasti kunnan tehtäviä kuntalaisten hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi hyvinvointilautakunnan toiminta-ajatuksen mukaisesti.

Tulevan hyvinvointialueen ja uuden kunnan yhteistyöstä ja uudelleen muotoutuvista tehtävistä

Terveyden ja hyvinvoinnin edistämisen tehtäväalueotsikon alle on koottu entisen perusturvalautakunnan toimintoja, jotka ovat osin siirtymässä hyvinvointialueelle tai koskevat kuntaan jääneitä hallinto- ja talousosaston sekä sivistystoimen alaisia toimintoja. Hallinto-osaston tehtäväkokonaisuuteen kuuluva työllisyys koskee kunnan jokaista osastoa.

Ympäristöterveydenhuollon palvelut tuottaa Vaasan kaupunki niiden hyvinvointialueelle suunniteltuun siirtoon 1.1.2026 asti. Ympäristöterveydenhuollon lakeja ovat terveydensuojelulaki (763/1994), elintarvikelaki (297/2021), eläinlääkintähuoltolaki (765/2009) ja tupakkalaki (549/2016).

Ympäristöterveydenhuolto hoitaa myös mm. säteilylain (859/2018), lääkelain (395/1987), eläinsuojelulain (247/1996), eläintautilain (441/2013) ja ympäristönsuojelulain (527/2014) mukaan joitain tehtäviä.

TEpalvelut ovat siirtymässä kuntiin vuoden 2024 aikana. Tämänhetkisen suunnitelman mukaan työllisyyspalvelut ovat siirtymässä kunnalle tai useammasta kunnasta muodostuvalle yhteistoiminta-alueelle, jonka työvoimapohjan on oltava vähintään 20 000 henkilöä. Työmarkkinatuen kuntaosuus eli ns raipparaha jää kunnan maksettavaksi. Kunnan eri osastojen yhteistyö hyvinvointialueen kanssa hakee siirron jälkeen uusia toimintamuotoja.

Kunta on tehnyt yhteistyötä Mannerheimin lastensuojeluliiton Laihian osaston kanssa Vieretysten- yhteistyön ja sen perustana olevan sopimuksen mukaisesti. Toiminta käsittää vauvakerhon, perhekahvilan, kesä- ja syyskerhot ja muita tapahtumia tarpeiden ja resurssien rajoissa, perusturvalautakunta on sopimuksen mukaisesti vuosittain budjetoinut avustuksen.

Ehdotus

Esittelijä: Helena Lahtinen, terveys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä terveyden ja hyvinvoinnin edistämisen toiminta-ajatuksen, tavoitteet ja toimenpiteet ja esittää ne kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi, yhteistoiminta-alueen terveysvalvonnan ja eläinlääkintähuollon osuudet liitteiden mukaan.

Päätös

Hyvinvointilautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän tekemän ehdotuksen.

Merkitään, että jäsen Saira Pohjavaara saapui kokoukseen asian käsittelyn aikana.

Hyvinvointilautakunta, § 23,24.03.2022
Hyvinvointilautakunta, § 39, 27.04.2022

§ 39

Avustusten jakoperusteet / Liikunta ja nuoriso

LAIIDno-2022-219

Hyvinvointilautakunta, 24.03.2022, § 23

Valmistelijat / lisätiedot:
Helena Lahtinen
helena.lahtinen@laihia.fi
terveys- ja hyvinvointijohtaja

Liitteet

- 1 Hyvinvointiltk_avustukset_ohje_2022
- 2 Avustuslomake_liikunta_ ja_nuoriso
- 3 vuosiavustus myöntöperiaatteet

Hyvinvointilautakunta varaa aiemman vapaa-aikalautakunnan tavoin vuosittain talousarviossa määrärahaa liikunta- ja nuorisotoimijoiden avustuksiin. Vapaa-aikalautakunnan aikana avustukset jaettiin vakiintuneen käytännön mukaisesti kahdesti vuodessa liikunta- ja nuorisotoimijoiden yleis-, erityis-, erillis- ja kohdeavustuksina.

Avustuskäytännön selkiyttämiseksi myöntöperiaatteita ja ohjeistusta on tarpeen päivittää muiden kuntien käytäntöjä vastaaviksi, samalla myös avustusten raportointikäytäntöä tarkennetaan.

Ehdotus

Esittelijä: Helena Lahtinen, terveys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä liikunta- ja nuorisotoimijoiden avustusten liitteiden mukaiset myöntöperiaatteet ja asiakirjat.

Päätös

Hyvinvointilautakunta päätti yksimielisesti siirtää asian käsittelyn seuraavaan kokoukseen.

Hyvinvointilautakunta, 27.04.2022, § 39

Valmistelija / lisätiedot:
Helena Lahtinen
helena.lahtinen@laihia.fi
terveys- ja hyvinvointijohtaja

Liitteet

- 1 Avustukset myöntöperiaatteet

Hyvinvointilautakunta varaa aiemman vapaa-aikalautakunnan tavoin vuosittain talousarviossa määrärahaa liikunta- ja nuorisotoimijoiden avustuksiin. Vapaa-aikalautakunnan aikana avustukset jaettiin vakiintuneen käytännön mukaisesti

kahdesti vuodessa liikunta- ja nuorisotoimijoiden yleis-, erityis-, erillis- ja kohdeavustuksina.

Avustuskäytännön selkiyttämiseksi myöntöperiaatteita ja ohjeistusta on tarpeen päivittää muiden kuntien käytäntöjä vastaaviksi, samalla myös avustusten raportointikäytäntöä tarkennetaan ja yksinkertaistetaan. Avustuksia myönnetään jatkossa toiminta- ja kohdeavustuksina, lisäksi avustusten käytöstä on tehtävä selvitys määräajan puitteissa.

Oheismateriaali: Avustuslomake liikunta ja nuoriso, selvitys avustuksen käytöstä - lomake

Ehdotus

Esittelijä: Helena Lahtinen, terveys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä liikunta- ja nuorisotoimijoiden avustusten liitteiden mukaiset myöntöperiaatteet.

Päätös

Hyvinvointilautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän tekemän ehdotuksen.

§ 40

Kirjastoauton realisointi

LAIDno-2022-260

Valmistelija / lisätiedot:

Raija Löytölä

raija.loytola@laihia.fi

kirjastotoimenjohtaja

Liitteet

1 Kiertonetissä huutokaupattuja kirjastoautoja

2 Alustava myynti-ilmoitus

Laihian talousarvioon 2022 (KV 13.12.2021 § 105) on kirjattu, että kirjastoauto realisoidaan vuonna 2022. Ennen kuin auto myydään, se pitää palauttaa liikennekäyttöön, huoltaa ja katsastaa. Raskone Oy on tehnyt autolle kuntotarkastuksen 19.3.2020, minkä jälkeen auto on seissyt tallissa koronaepidemian ja rekrytointikiellon vuoksi. Auto on otettu virallisesti pois liikennekäytöstä 15.10.2020.

Kirjastotoimenjohtaja esittää, että kirjastoauto myydään Kiertonet.fi-huutokauppapalvelun kautta ja että tuotto tuloutetaan kirjastotoimelle käytettäväksi kaluste- ja aineistohankintoihin.

Kiertonet-palvelu on tarkoitettu julkisen sektorin toimijoille ja sen kautta on myyty useita kirjastoautoja (liite 1). Kiertonetissä myyjä voi asettaa myytävälle kohteelle tavoitehinnan. Jos korkein tarjous on tavoitehinnan suuruinen, tarjous on pakko hyväksyä. Jos tavoitehintaa ei aseteta, myyjällä on oikeus hyväksyä tai hylätä korkein tarjous. Laihian kunnalla on jo tunnukset Kiertonet-palveluun.

Liite 2 sisältää ehdotuksen Laihian kirjastoauton myynti-ilmoitukseksi ilman tavoitehintaa. Jos tavoitehintaa asetetaan, on syytä ottaa huomioon, että Laihian kirjastoauto myydään talvirenkaineen, joiden arvo on 5.000 €. Kiertonet veloittaa toteutuneista kaupoista myyntikomission, jonka suuruus määräytyy myydyn omaisuuden hinnan mukaan. Myyntikomissio on enintään 790 €, jos tavaran myyntihinta ylittää 10.000 €. Palvelun käytöstä ei aiheudu muita kuluja.

Ehdotus

Esittelijä: Raija Löytölä, kirjastotoimenjohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää tavoitehinnan asettamisesta, valtuuttaa kirjastotoimenjohtajan jättämään myynti-ilmoituksen Kiertonet.fi-huutokauppapalveluun sekä antaa vt. sivistystoimenjohtajalle valtuudet hyväksyä korkeimman tarjouksen.

Hyvinvointilautakunta päättää, että myynti tuloutetaan kirjastolle kaluste- ja aineistohankintoihin.

Mikäli huutokaupassa ei saavuteta tavoitehintaa, lautakunta päättää jatkotoimista huutokaupan päättymisen jälkeen.

Päätös

Hyvinvointilautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän tekemän ehdotuksen.



Hyvinvointilautakunta päätti asettaa kirjastoauton tavoitehinnaksi 15.000 euroa.

§ 41

Ero luottamustoimesta ja uuden jäsenen valinta kulttuurityöryhmään

LAIIDno-2022-259

Valmistelija / lisätiedot:

Raija Löytölä

raija.loytola@laihia.fi

kirjastotoimenjohtaja

Chinnaphat Wichachu pyytää 15.4.2022 allekirjoittamallaan kirjeellä eroa kulttuurityöryhmän jäsenyydestä.

Chinnaphat Wichachu on valittu 13.10.2021 § 27 kulttuurityöryhmän jäseneksi.

Luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. (Kuntalaki 70 §)

Kulttuurityöryhmän uudeksi jäseneksi ehdotetaan Markku Nykästä.

Ehdotus

Esittelijä: Raija Löytölä, kirjastotoimenjohtaja

Hyvinvointilautakunta myöntää eron Chinnaphat Wichachulle.

Hyvinvointilautakunta päättää nimetä Markku Nykäsen hyvinvointilautakunnan edustajaksi kulttuurityöryhmään 1.5.2022 alkaen.

Päätös

Hyvinvointilautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän tekemän ehdotuksen.

Merkitään, että jäsen Chinnaphat Wichachu poistui kokouksesta esteellisenä (osallisuusjäävi) eikä esteellisenä ottanut osaa tämän asian käsittelyyn ja päätöksentekoon. Wichachu palasi kokoukseen päätöksenteon jälkeen.

Hyvinvointilautakunta, § 29,24.03.2022
Hyvinvointilautakunta, § 42, 27.04.2022

§ 42

Talouskatsaus / Vuosikellon tilanneraportti

LAIIDno-2022-163

Hyvinvointilautakunta, 24.03.2022, § 29

Valmistelijat / lisätiedot:
Helena Lahtinen
helena.lahtinen@laihia.fi
terveys- ja hyvinvointijohtaja

Liitteet

1 hyvinvointilautakunnan vuosikello

Talousarviokirjaan kirjatun mukaisesti jokaisen lautakunnan on laadittava vuosikello, johon kirjataan tehtäväalueiden toiminnallisten tavoitteiden sekä investointien toteuttamisen ajankohta vuoden 2022 aikana. Vuosikello on esiteltävä lautakunnissa 31.3.2022 mennessä.

Hyvinvointilautakunnan alaisten toimintojen vuosikello liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Helena Lahtinen, terveys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä lautakunnan alaisten toimintojen vuosikellon vuodelle 2022.

Päätös

Hyvinvointilautakunta päätti yksimielisesti hyväksyä esittelijän tekemän ehdotuksen muutettuna siten, että vuosikelloon tehdään tarkennuksia hyvinvointilautakunnan seuraavaan kokoukseen mennessä.

Ritva Lämpsä poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana.

Hyvinvointilautakunta, 27.04.2022, § 42

Valmistelija / lisätiedot:
Helena Lahtinen
helena.lahtinen@laihia.fi
terveys- ja hyvinvointijohtaja

Liitteet

1 Hyvinvointilautakunnan vuosikello

Talousarviokirjaan kirjatun mukaisesti jokaisen lautakunnan on laadittava vuosikello, johon kirjataan tehtäväalueiden toiminnallisten tavoitteiden sekä investointien toteuttamisen ajankohta vuoden 2022 aikana.

Ehdotus

Esittelijä: Helena Lahtinen, terveys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää merkitä vuosikellon tilanneraportin tiedoksi.

Päätös

Hyvinvointilautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän tekemän ehdotuksen.

§ 43

Talouden raportointi 2022

LAIIDno-2022-69

Valmistelija / lisätiedot:

Helena Lahtinen

helena.lahtinen@laihia.fi

terveys- ja hyvinvointijohtaja

Liitteet

1 Hyvinvointilautakunta talouden toteuma 1-3/2022

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan lautakunnille on annettava tieto talousarvion toteutumasta vähintään lautakuntia sitovalla tasolla.

Tammi-maaliskuun 2022 toimintakulut ovat 7.926.000 €.

Ehdotus

Esittelijä: Helena Lahtinen, terveys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää merkitä talouden seurantaraportin tiedoksi.

Päätös

Hyvinvointilautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän tekemän ehdotuksen.

§ 44

Hyvinvointilautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätösten otto-oikeus

LAIIDno-2022-68

Valmistelija / lisätiedot:

Helena Lahtinen

helena.lahtinen@laihia.fi

terveys- ja hyvinvointijohtaja

Liitteet

1 Viranhaltijapäätökset hyv 270422

Kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty viranhaltija voivat ottaa käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty hyvinvointilautakunnan toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomaisen on tehnyt päätöksen (Kuntalaki 92 §).

Lautakunnan alaisen viranomaisen sekä lautakunnan jaoston on ilmoitettava lautakunnalle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta työnjohtasioita (esim. vuosilomat, päivystysvapaat, ei harkinnanvaraiset virka- tai työvapaat, koulutus- ja virkamatkamääräykset) tai asiaryhmiä, joista lautakunta on ilmoittanut, ettei se käytä otto-oikeuttaan (Hallintosääntö 59 §).

Hyvinvointilautakunnan alaisten viranhaltijoiden päätöspöytäkirjaluetelot liitteenä ajalta 17.3.- 21.4.2022.

Ehdotus

Esittelijä: Helena Lahtinen, terveys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää merkitä viranhaltijapäätökset tiedoksi.

Hyvinvointilautakunta päättää, että se ei käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeutta.

Päätös

Hyvinvointilautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän tekemän ehdotuksen.

§ 45

Muut asiat

Päätös

Terveys- ja hyvinvointijohtaja, vs. vapaa-aikapäällikkö selvitti ajankohtaisia asioita.

§ 46

Pöytäkirjan nähtävillä pitäminen ja kokouksen päättäminen

Valtuuston, kunnanhallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Pöytäkirjassa julkaistaan ainoastaan tiedonsaannin kannalta välttämättömät henkilötiedot. Pöytäkirjan sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta oikaisuvaatimus- tai valitusajan päättyessä.

Kunnan jäsenen ja 137 §:n 2 momentissa tarkoitettun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. (Kuntalaki 140 §)

Ehdotus

Esittelijä: Helena Lahtinen, terveys- ja hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää, että kokouksen tarkastettu pöytäkirja julkaistaan Laihian kunnan kotisivuilla 11.5.2022.

Päätös

Hyvinvointilautakunta hyväksyi yksimielisesti esittelijän tekemän ehdotuksen.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.33.

Muutoksenhakukielto

§36, §37, §38, §42, §43, §44, §45, §46

Muutoksenhakukielto

Tästä päätöksestä ei saa tehdä kuntalain 136 § mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Lisätietoja muutoksenhakukiellosta:

sähköposti: laihian.kunta@laihia.fi

Oikaisuvaatimus

§39, §40, §41

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Laihian kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäville, ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on oikaisuvaatimuksessa tarkoitetun päätöksen tehnyt Laihian kunnan toimielin tai viranhaltija (kuntalain mukaiset kunnanhallituksen, lautakuntien ja viranhaltijoiden päätökset).

Oikaisuvaatimus toimitetaan osoitteella:



Laihian kunta / Kirjaamo, PL 13, 66401 Laihia

käyntiosoite: Laihiantie 50, 2. krs, 66400 Laihia tai

sähköposti: laihian.kunta@laihia.fi

telekopio 06 4771 224

Kirjaamon aukioloaika arkisin klo 9:00 – 15:00